АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОСЛЕВУЗОВСКОЙ ПОДГОТОВКИ И ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ СПЕЦИАЛИСТОВ «РАЗВИТИЕ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ДПО МЦ «Развитие»
_____ А.А. Борлакова
«14» января 2020 г.

Рекомендована Педагогическим советом АНО ДПО "Развитие"
«14» 01 2020 г.
Протокол № 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ТЕМАТИЧЕСКОГО УСОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ (ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ)

на тему:

« Разработка модели оптимизации и совершенствования работы аптечной организации»

для специалистов с высшим фармацевтическим образованием

(продолжительность обучения 144 часа)

г. Ростов-на-Дону
2021 год

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации на тему **«Разработка модели оптимизации и совершенствования работы аптечной организации»** является учебно-методическим нормативным документом, регламентирующим содержание и организационно-методические формы дополнительного профессионального образования.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Программы тематического усовершенствования (повышения квалификации) на тему:
«Разработка модели оптимизации и совершенствования работы аптечной организации».

срок освоения 144 академических часов

СОГЛАСОВАНО

Председатель педагогического совета

_____ С.А. Парфейников

«14» 01 2021 г.

Директор АНО ДПО МЦ «РАЗВИТИЕ»
в г. Ростове-на-Дону

_____ А.А. Борлакова

«14» 01 2021 г.

Рабочая программа тематического усовершенствования
(повышения квалификации)
«Разработка модели оптимизации и совершенствования работы аптечной организации».

Раздел 1. «ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа разработана в соответствии с:

- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 июля 2010 г. N 541н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 августа 2010 г., регистрационный N 18247).

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОСТ ВО) по специальности 33.05.01 «Фармация» (уровень специалитета), утвержденным Приказом МЗ РФ от 11 августа 2016 г. N 1037; по специальности 33.08.01 «Фармацевтическая технология», утвержденным Приказом МЗ РФ от 27 августа 2014 г. N 1142; по специальности 33.08.03 «Фармацевтическая химия и фармакогнозия», утвержденным Приказом МЗ РФ от 27 августа 2014 г. N 1144; по специальности 33.08.02 «Управление и экономика фармации» (уровень высшего образования, подготовка кадров высшей квалификации), утвержденным Приказом МЗ РФ от 27.08.2014 г. № 1143;

- Квалификационными требованиями, утвержденными Приказом МЗ РФ от 08.10.2015г. № 707н «Об утверждении квалификационных требований к медицин-ским и фармацевтическим работникам с высшим образованием» по направлению подготовки «Здравоохранение и медицинские науки»;

- Профессиональным стандартом «Специалист в области управления фармацевтической деятельностью»

- Профессиональным стандартом, утвержденным Приказом Минтруда и соцзащиты РФ от 9 марта 2016 г. № 91н «Об утверждении профессионального стандарта "Провизор".

- Профессиональным стандартом «Специалист в области управления фармацевтической деятельностью».

- Приказом Минобрнауки России от 01.07 .2013 № 499 (ред. от 15.11.2013) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Письмом Минобрнауки России от 22 .04.2015 № ВК-1032/06 «О направлении методических рекомендаций» вместе с «Методическими рекомендациями-разъяснениями по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов».

Согласно квалификационными требованиями, утвержденными Приказом МЗ РФ от 08.10.2015г. № 707н «Об утверждении квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием» по направлению подготовки «Здравоохранение и медицинские науки»:

- Специальность "Управление и экономика фармации"

- Специальность "Фармацевтическая технология"

- Специальность "Фармация"

- Специальность "Фармацевтическая химия и фармакогнозия"

Соответствуют уровню профессионального образования - Высшее образование - специалитет по специальности "Фармация".

В связи с вышеизложенным обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации провизоров по специальности «Фармация» на тему «Разработка модели оптимизации и совершенствования работы аптечной организации» может быть осуществлено к каждой из данных специальностей.

Рабочая программа тематического усовершенствования (повышения квалификации) **специалистов с высшим фармацевтическим образованием** согласно Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от «11» августа 2016 г. N 1037 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности *33.05.01 Фармация* (уровень специалитета)" направлена на совершенствование у слушателей следующих профессиональных **компетенций (элементов компетенций):**

контрольно-разрешительная деятельность
ПК-1- готовность к проведению процедур ввоза лекарственных средств в Российскую Федерацию и вывоза лекарственных средств из Российской Федерации;
ПК-2 - готовность к проведению процедур по изъятию из гражданского оборота фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средств и их уничтожению;
ПК-3 - готовность к проведению процедур, предусмотренных при государственной регистрации лекарственных препаратов;
организационно-управленческая деятельность:
ПК-4 - готовность к применению основных принципов управления в профессиональной сфере;
ПК-5 - готовность к организации фармацевтической деятельности;
ПК-6 - готовность к оценке экономических и финансовых показателей, применяемых в сфере обращения лекарственных средств;
ПК-7 - готовность к организации технологических процессов при производстве и изготовлении лекарственных средств;
ПК-8 - готовность к организации экспертизы лекарственных средств с помощью химических, биологических, физико-химических и иных методов;
ПК-9 - готовность к организации контроля качества лекарственных средств.

Трудоемкость освоения - 144 академических часов (4 недели)

Основными компонентами Программы являются:

- общие положения;
- планируемые результаты обучения;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы учебных модулей: "Специальные дисциплины";
- формы аттестации;
- оценочные материалы <1>.

<1> Пункт 9 приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. N 499 "Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам", (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 20 августа 2013 г., регистрационный N 29444) с изменениями, внесенными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 г. N 1244 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 января 2014 г., регистрационный N 31014).

1.2. Учебный план определяет состав изучаемых дисциплин с указанием их трудоемкости, объема, последовательности и сроков изучения, устанавливает формы организации учебного процесса и их соотношение (лекции, обучающий симуляционный курс, семинарские и практические занятия, применение дистанционного обучения), конкретизирует формы контроля знаний и умений обучающихся. Планируемые результаты обучения направлены на формирование профессиональных компетенций сотрудников и руководителей аптечной организации. В планируемых результатах отражается преемственность с профессиональными стандартами и квалификационной характеристикой должности заведующего (заместителя) аптечной организации, сотрудника аптечной организации <2>.

<2> Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 июля 2010 г. N 541н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 августа 2010 г., регистрационный N 18247).

1.3. В Программе содержатся требования к аттестации обучающихся. Итоговая аттестация осуществляется посредством проведения экзамена, состоящего из итогового тестирования и собеседования, выявляет теоретическую и практическую подготовку обучающегося в соответствии с целями и содержанием Программы.

1.4. Организационно-педагогические условия реализации Программы включают учебно-методическое обеспечение учебного процесса освоения модулей специальности (тематика

лекционных, семинарских и практических занятий).

1.5. Характеристика профессиональной деятельности обучающихся:

область профессиональной деятельности[1] включает фармацевтическую деятельность в сфере обращения лекарственных средств, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и профессиональными стандартами.

основная цель вида профессиональной деятельности[2]**: Обеспечение населения, медицинских и других организаций безопасными, эффективными и качественными лекарственными препаратами, в том числе изготовленными в аптечных организациях, и другими товарами аптечного ассортимента ;**

- обобщенные трудовые функции: Квалифицированная фармацевтическая помощь населению, пациентам медицинских организаций, работы, услуги по доведению лекарственных препаратов, медицинских изделий, других товаров, разрешенных к отпуску в аптечных организациях, до конечного потребителя;

- трудовые функции:

А/01.7 Оптовая, розничная торговля, отпуск лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента ПК-4,

А/02.7 Проведение приемочного контроля поступающих в организацию лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента ПК-6, ПК-8.

А/03.7 Обеспечение хранения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента ПК-5, ПК-6.

А/04.7 Информирование населения и медицинских работников о лекарственных препаратах и других товарах аптечного ассортимента ПК-5

А/05.7 Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций ПК-1.

- вид программы: практикоориентированная.

1.6. Контингент обучающихся:
- по основной специальности: Фармация

1.6. Цели и задачи программы - требования к результатам освоения программы

Целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями слушатели в ходе освоения программы должны:
иметь практический опыт:
– планирования, управления деятельностью фармацевтических организаций;

---

[1].Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования Уровень высшего образования Подготовка кадров высшей квалификации Специальность 33.05.01 Фармация (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 11 августа 2016 г. N 1037).

[2]. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 марта 2016 г. N 91н "Об утверждении профессионального стандарта "Провизор".

- принципами работы по проведению оценки и анализа финансового состояния деятельности фармацевтической организации;
- разрешения конфликтных ситуаций между потребителями и аптечными организациями;
- принципами анализа управления работой фармацевтических организации;
- формирования цен на лекарственные препараты индивидуального изготовления;
- методикой обеспечения хранения различных групп лекарственных препаратов в зависимости от физико-химических свойств и состава.

знать:
- действующие условия и требования осуществления фармацевтической деятельности;
- требования оборота наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров;
- основные положения приема, хранения, реализации лекарственных препаратов;
- основы системы менеджмента качества в деятельности фармацевтических организаций;
- принципы правого регулирования трудовых отношений;
- подходы к управлению человеческими ресурсами;
- основные методы стратегического менеджмента;
- нормативы товарных запасов и порядок его определения;
- основные методы анализа конкурентоспособности, лекарственных препаратов;

уметь:
- провести работу по соблюдению фармацевтического порядка;
- применить методику контроля показателей наличия в аптечных организациях ассортимента лекарственных препаратов для медицинского применения;
- подготовить оптовую организацию к осуществлению торговли лекарственными средствами;
- провести организацию деятельности розничных аптечных организаций;
- создать условия для организации работы аптеки медицинской организации;
- провести расчет запасов наркотических и психотропных лекарственных препаратов для медицинских и фармацевтических организаций;
- провести контроль наличия и правильности составления и ведения документации;

1.7. Требования к уровню образования обучающихся

На курс профессионального тематического усовершенствования принимаются специалистов, имеющие высшее профессиональное образование по специальности - «фармация» (33.08.02) с квалификацией провизор или специалист в соответствии с требованиями Министерства Здравоохранения Российской Федерации Приказ от 7 октября 2015 г. N 700н «О номенклатуре специальностей специалистов, имеющих высшее медицинское и фармацевтическое образование» и Приказа Министерства Здравоохранения РФ от 8 октября 2015 г. N 707н «Об утверждении квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки "здравоохранение и медицинские науки" .

1.8. Нормативный срок освоения программы

Продолжительность обучения: 144 учебных часа (25 рабочих дней (4 недели),

1.9. Форма обучения, режим и продолжительность занятий

График обучения / **Форма обучения**	**Акад. часов в день**	**Дней в неделю**	**Общая продолжительность программы, месяцев (дней, недель)**
Заочная (с использованием ДОТ)	6	6	4 недели, 25 дней

ДО обучение реализуется на дистанционной площадке АНО ДПО МЦ «Развитие». В систему внесены контрольно-измерительные материалы, а также материалы для самостоятельной работы: методические разработки центра, клинические рекомендации. Лекции и часть семинаров представлены в виде записей и презентаций. Текущее тестирование проводится в системе.

(доступ на портал осуществляется при наличии логина и пароля от личного кабинета, который выдается слушателю после издания приказа о зачислении на цикл.)

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Планируемые результаты обучения направлены на формирование профессиональных компетенций провизора. В планируемых результатах отражается преемственность с профессиональным стандартом и квалификационной характеристикой должности провизора.

2.1. Характеристика компетенций провизора, подлежащих совершенствованию :

Код	Наименование результатов обучения
ПК-1	готовность к проведению процедур ввоза лекарственных средств в Российскую Федерацию и вывоза лекарственных средств из Российской Федерации
ПК-2	готовность к проведению процедур по изъятию из гражданского оборота фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средств и их уничтожению
ПК-3	готовность к проведению процедур, предусмотренных при государственной регистрации лекарственных препаратов;
ПК-4	готовность к применению основных принципов управления в профессиональной сфере;
ПК-5	готовность к организации фармацевтической деятельности;
ПК-6	готовность к оценке экономических и финансовых показателей, применяемых в сфере обращения лекарственных средств;
ПК-7	готовность к организации технологических процессов при производстве и изготовлении лекарственных средств;
ПК-8	готовность к организации экспертизы лекарственных средств с помощью химических, биологических, физико-химических и иных методов;
ПК-9	готовность к организации контроля качества лекарственных средств
ОК-1	Оценивать риски и принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК-2	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК-3.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в

	профессиональной деятельности.
ОК-4	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК-5	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.
ОК-6	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

3. Структура и содержание программы тематического усовершенствования

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Объем времени, отведенный на освоение программы тематического усовершенствования					
		Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося				Самостоятельная работа обучающегося, аттестация	
		Всего часов	в т.ч. лекции с использованием ДОТ, часов	в т.ч., практические занятия, с использованием ДОТ, часов	в т.ч., семинарские занятия, с использованием ДОТ, часов	Всего часов	в т.ч., аттеста-ция часов
1	2	4	5	6	6	7	8
ПК 1-9; ОК 1-6;	**Модуль 1** Общепрофессиональные дисциплины	18	9	-	-	9	0
ПК 1-9; ОК 1-6;	**Модуль 2** Дисциплины по специальности	122	16	20	27	59	0
ПК 1-9; ОК 1-6;	Итоговая аттестация	4	0	0	0	0	4
	Итого количество часов	**144**	**25**	**20**	**27**	**68**	**4**

4. Требования к содержанию программы
Рабочие программы учебных модулей
1. Учебный план

№ п/п	Наименование разделов, дисциплин	Всего часов	Трудоемкость часов						Форма контроля
			Аудиторные учебные часы				Дистанционное обучение		
			Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа, стажировка, экзамен			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	**МДК 03.01 Общепрофессиональные дисциплины**	**18**	**9**	**-**	**-**	**9**	**-**	-	-
1.1	Фармацевтическая технология	6	3	-	-	3	-	-	зачет
1.2	Фармакогнозия	6	3	-	-	3	-	-	зачет
1.3	Фармацевтическая химия	6	3	-	-	3		-	зачет
2.	**МДК 03.02 Дисциплины по специальности** Управление и экономика фармации	**122**	**16**	**20**	**27**	**59**	14	-	-
2.1	Теоретические основы и здравоохранения, и фармации. Организация работы товаропроводящей системы фармацевтического рынка	54	**8**	10	6	24	6	-	зачет
2.2	Учет и отчетность аптечных организация. Основы экономики фармацевтических предприятий	35	**4**	5	6	16	4	-	зачет
2.3	Фармацевтический маркетинг и менеджмент фармацевтического предприятия	33	**4**	5	6	14	4	-	зачет
3.0	Итоговая аттестация	**4**	-	-	-	4	-	-	Тестирование, собеседование
	ИТОГО:	**144**	**25**	**20**	**27**	**68**	**4**	-	

5. Организационно-педагогические условия

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ЛЕКЦИЙ

№ пп	Тема, краткое содержание	Число часов
1	**ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ**	**9**
1.1	Общая фармацевтическая химия	3
1.2	Современное состояние и перспективы развития технологии лекарств	3
1.3	Основы фитотерапии и фито профилактики в аптечных и лечебно-профилактических учреждениях	3
2	**ДИСЦИПЛИНЫ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ** УПРАВЛЕНИЕ И ЭКОНОМИКА ФАРМАЦИИ	**16**
2.1	**Теоретические основ здравоохранения и фармации. Организация работы товаропроводящей системы фармацевтического рынка.**	**8**
2.1.1	Анализ фармацевтического рынка РФ	2
2.1.2	Современное состояние, перспективы развития здравоохранения и аптечной службы в РФ.	1
2.1.3	Лицензирование медицинской и фармацевтической деятельности.	2
2.1.4	Организация службы контроля качества лекарственных средств. Проверки в сфере соблюдения законодательства на фармацевтическом рынке.	1
2.1.5	Рыночные отношения и предпринимательская деятельность.	1
2.1.6	Лекарственное обеспечение населения. Проблемы и пути их решения. Государственный контроль обращения ЛС и МИ.	1
2.2	**Учет и отчетность аптечных организаций. Основы экономики фармацевтических предприятий**	**4**
2.2.1	Организация бухгалтерского учета и учетная политика аптечного предприятия.	2
2.2.2	Сущность налогообложения и его функции.	2
2.3	**Фармацевтический маркетинг и менеджмент фармацевтического предприятия**	**4**
2.3.1	Менеджмент в фармации. Организационные аспекты.	2
2.3.2	Маркетинг на рынке лекарств	2
	Итого лекций	**25**

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

№ пп	Тема, краткое содержание	Число часов
2	**ДИСЦИПЛИНЫ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ** УПРАВЛЕНИЕ И ЭКОНОМИКА ФАРМАЦИИ	**20**
2.1	**Теоретические основ здравоохранения и фармации. Организация работы товаропроводящей системы фармацевтического рынка.**	**10**
2.1.2	Организация службы контроля качества лекарственных средств	3
2.1.3	Рыночные отношения и предпринимательская деятельность	3
2.1.4	Законодательство о труде в Российской Федерации	3
2.2	**Учет и отчетность аптечных организаций. Основы экономики фармацевтических предприятий**	**5**
2.2.1	Организация бухгалтерского учета и учетная политика аптечного предприятия	5
2.3	**Фармацевтический маркетинг и менеджмент фармацевтического предприятия**	**5**
2.3.1	Менеджмент в фармации. Организационные аспекты	5

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

№ пп	Тема, краткое содержание	Число часов
2	**ДИСЦИПЛИНЫ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ** УПРАВЛЕНИЕ И ЭКОНОМИКА ФАРМАЦИИ	**27**
2.1	**Теоретические основ здравоохранения и фармации. Организация работы товаропроводящей системы фармацевтического рынка.**	**9**
2.1.1	Лицензирование медицинской и фармацевтической деятельности	9
2.2	**Учет и отчетность аптечных организаций. Основы экономики фармацевтических предприятий**	**9**
	Сущность налогообложения, его функции	9
2.3	**Фармацевтический маркетинг и менеджмент фармацевтического предприятия**	**9**
2.3.2	Маркетинг на рынке лекарств	9

5.1. ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая фармацевтическая химия. Современное состояние и перспективы развития фармацевтической химии. Перспективы развития технологии лекарств. Нормативно-правовая документация по контролю качества лекарственных средств. Фитотерапия как прикладная наука, использующая лекарственные растения для предупреждения и лечения заболеваний. Виды лекарственного растительного сырья. Фито профилактика.

5.2. ДИСЦИПЛИНЫ ПО СВЕЦИАЛЬНОСТИ

5.2.1. Теоретические основы здравоохранения и фармации. Организация работы товаропроводящей системы фармацевтического рынка.

Здравоохранение как система. Основы медицинского страхования. Принципы здравоохранении. Фармацевтическая служба как составная часть системы «Здравоохранение». Современное состояние и перспективы развития здравоохранения и аптечной службы в РФ. Лицензирование медицинской и фармацевтической деятельности.

Организация службы контроля ЛС. Предпринимательская деятельность на фармацевтическом рынке. Лекарственное обеспечение населения.

5.2.2. Учет и отчетность аптечных организаций. Основы экономики и фармацевтических предприятий.

Хозяйственный учет и его роль в системе управления. Учет как информационная база учета. Задачи, требования, предъявляемые к учету. Виды учета (оперативный, статистический, бухгалтерский, финансовый и управленческий); учетные измерители. Бухгалтерский учет предмет и метод.

Хозяйственные средства аптеки, состав, размещение, использование и источники образования. Хозяйственные процессы. Основные элементы метода бухгалтерского учета: документация хозяйственной деятельности; инвентаризация имущества и финансовых обязательств; оценка и калькуляция. Бухгалтерский баланс. Формирование учетной политики аптеки. Организация бухгалтерского учета.

5.2.3. Фармацевтический маркетинг и менеджмент фармацевтического предприятия.

Основы научного менеджмента. Особенности управления в условиях формирования рынка ЛС. Введение в менеджмент. Взаимосвязь основных понятий, категорий науки управления. Инструменты управления.

Методология изучения менеджмента: основные подходы, Вклад в современную науку менеджмента основных школ и теорий управления. Фармацевтический менеджмент: цель, роль, функции и методы. Эффективная организация распределения полномочий в фармацевтической организации. Основы кадрового менеджмента фармацевтических организаций. Основные функции кадрового менеджмента, документальное обеспечение трудовых правоотношений. Психология и

технология управленческих коммуникаций. Основные виды управленческих коммуникаций. Контроль исполнения.

6. Формы аттестации

6.1. Итоговая аттестация по Программе проводится в форме экзамена – состоящего из итогового тестирования и собеседования и должна выявлять теоретическую и практическую подготовку провизора, в соответствии с требованиями квалификационных характеристик и профессиональных стандартов.

6.2. Обучающийся допускается к итоговой аттестации после изучения тем в объеме, предусмотренным учебным планом.

6.3. Обучающиеся, освоившие программу и успешно прошедшие итоговой аттестацию, получают документ о дополнительном профессиональном образовании – удостоверение о повышении квалификации.

7. Оценочные материалы

Примерные темы курсовых (выпускных) работ слушателей

1. Анализ деятельности аптечных учреждений по ДЛО.
2. Анализ издержек аптечного учреждения.
3. Анализ основных социально-экономических показателей, оказывающих влияние на развитие территориального фармацевтического рынка.
4. Анализ рынка нестероидных противовоспалительных средств и анальгетиков -антипиретиков.
5. Ассортимент и ассортиментная политика аптечного учреждения.
6. Ассортимент и технология лекарственных форм в условиях больничной аптеки.
7. Ассортиментная политика аптечного предприятия. Пути оптимизации ассортимента аптечных товаров.
8. Аудит деятельности аптечной организации.
9. Бизнес-план, его составление.
10. Борьба с фальсифицированными ЛС.
11. Виды аптечных учреждений. Правила розничной торговли лекарственными средствами.
12. Виды и порядок осуществления внутриаптечного контроля в аптеках.
13. Внешняя и внутренняя среда фармацевтической организации.
14. Вредные условия труда в аптечных организациях.

15. Выбор целевых сегментов и позиционирование товара на рынке.
16. Гендерные тенденции менеджмента.
17. Государственное регулирование лекарственных средств.
18. Государственный надзор (контроль) за деятельностью фармацевтической организации.
19. Дженерики, их роль в лекарственном обеспечении населения.
20. Издержки обращения аптечного учреждения. Анализ. Мероприятия по снижению.
21. Инвентаризация в аптечных учреждениях.
22. Информационная работа в аптечной службе.
23. Использование маркетинговых стратегий для продвижения аптечных товаров в аптеках. Трейд-маркетинг.
24. Исследование инновационной деятельности фармпредприятий на примере аптечных организаций.
25. История развития отечественного фармацевтического дела.
26. Коммуникации и принятие управленческих решений.
27. Компьютеризация учета движения товарно-материальных ценностей в аптечной организации.
28. Конкурентоспособность фармацевтических товаров.
29. Контролинг и финансовый менеджмент аптечных организаций.
30. Контрольно-разрешительная система в фармацевтической практике.
31. Конфликты. Управление конфликтными ситуациями, производственными стрессами и их последствиями.
32. Лицензирование деятельности, связанной с оборотом НС и ПВ.
33. Лицензирование фармацевтической деятельности.
34. Логистические подходы в сфере обращения лекарственных средств.
35. Маркетинг на предприятиях, учреждениях, занимающихся фармацевтической деятельностью, в условиях рынка.
36. Методы оценки управленческого персонала в организации.
37. Мотивационная система в фармацевтической организации.
38. Мотивация и стимулирование персонала в фармацевтической организации.
39. Налоги в системе рыночной экономики.
40. Налогообложение аптечных учреждений и пути их снижения.
41. Национальная политика в области лекарственного обеспечения.
42. Обязательное медицинское страхование. Роль аптечной службы в системе ОМС.
43. Оптовый фармацевтический рынок Ростовской области. Выбор поставщика и заключение договора на поставку.
44. Опыт работы с мелкорозничной сетью на селе. Пути совершенствования.

45. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в аптечной службе. Проблемы. Пути решения. Эффективность.
46. Организация и проведение инвентаризации в аптечной организации.
47. Организация информационной работы в аптечных организациях. Источники информации. Содержание информации о лекарственных средствах.
48. Организация контроля качества продукции, изготавливаемой в условиях аптек.
49. Организация наличного денежного обращения. Правила ведения кассовых операций.
50. Организация работы аптеки многопрофильного ЛПУ.
51. Организация работы аптечного склада. Правила оптовой торговли.
52. Организация работы аптечных учреждений в рамках ДЛО.
53. Организация работы директора РПП (ЦРА, ЦГА, ТПП), заведующего аптекой с кадрами. Направления совершенствования.
54. Организация рекламы и информация лекарственных средств и фармацевтических услуг.
55. Организация санитарного режима в аптечном предприятии.
56. Организация службы маркетинга на оптово – производственном фармацевтическом предприятии.
57. Основные проблемы здравоохранения и аптечной службы, возможные пути их решения.
58. Основы мерчандайзинга в аптечной организации.
59. Основы трудового законодательства, необходимые для организации работы аптеки.
60. Особенности лицензирования деятельности, связанной с оборотом наркотических средств и психотропных веществ.
61. Особенности налогообложения фармацевтических организаций.
62. Особенности организации работы аптечной сети.
63. Особенности управления фармацевтическим персоналом.
64. Особенности фармацевтического маркетинга.
65. Особенности функционирования аптечных организаций за рубежом.
66. Переговоры: структура и основные черты. Ведение переговоров.
67. Положительные и негативные аспекты функционирования крупных аптечных сетей.
68. Порядок заключения трудового договора в аптечных организациях.
69. Порядок установления и применения розничных цен на лекарственные средства и изделия медицинского назначения в аптечном учреждении.
70. Правовое регулирование трудовых отношений в аптечном учреждении.
71. Правовые аспекты основы предпринимательской деятельности в аптечном бизнесе.
72. Приватизация аптечных учреждений. Проблемы. Пути решения.
73. Принципы и методы управления фармацевтической деятельностью.
74. Проблемы менеджмента в фармацевтической службе.

75. Проблемы формирования и функционирования рынка лекарственных средств.
76. Процесс управления фармацевтической организации и его этапы.
77. Психологический отбор и профессиональная подготовка фармацевтического персонала.
78. Пути повышения конкурентоспособности аптечного предприятия.
79. Рекламно-информационная выкладка товаров аптечного ассортимента.
80. Руководитель и аптечная организация. Стили управления.
81. Санитарное законодательство РФ: права, обязанности юридических и физических лиц в обеспечении санитарно-эпидемиологического благополучия потребителей медицинской продукции.
82. Сертификация и аттестация фармацевтических работников.
83. Система маркетинговых исследований.
84. Система налогов и сборов в РФ.
85. Совершенствование постановки учета и отчетности в аптечных учреждениях.
86. Совершенствование снабжения предприятий. Прямые договорные связи.
87. Создание безопасных условий и охраны труда в фармацевтической организации.
88. Состав и контроль расходов на оплату труда в аптечном учреждении. Порядок формирования фонда оплаты труда.
89. Социология здравоохранения. Сущность и основные направления. Роль здравоохранения в борьбе с социальными болезнями.
90. Специфика рекламы лекарственных средств.
91. Спрос на товары аптечного ассортимента. Его формирование.
92. Товарная политика фармацевтической организации.
93. Трудовое законодательство. Увольнение сотрудника.
94. Управление запасами как элементом оборотных активов.
95. Фармацевтические кадры: требования к подготовке, обучение, последипломное обучение.
96. Формирование рынка лекарственных средств.
97. Функции контроля в фармацевтическом менеджменте.
98. Хранение ЛС, подлежащих предметно-количественному учету.
99. Эффективное управление аптечными предприятиями в современных условиях функционирования фармацевтического рынка.
100. Эффективность работы аптечных предприятий.

Примечание: Допускается написание курсовой работы по инициативной тематике.

Примерная программа организации самостоятельной работы в процессе прохождения цикла повышения квалификации провизора (специалиста) по специальности

Фармация

Цель: закрепление теоретических знаний, развитие практических умений и навыков, полученных в процессе обучения специалиста - провизора, и формирование профессиональных компетенций.

Нормативно-правовое обеспечение здравоохранения и фармацевтической службы.

Законы РФ «Об обращении лекарственных средств», «О наркотических средствах, психотропных веществах», «О рекламе», «О защите прав потребителей», «О государственных социальных льготах, правах и гарантиях для отдельных категорий граждан» и другие законодательные акты, регулирующие правовые отношения.

Основные принципы работы аптечных организаций и их подразделений: структура, задачи, функции. Надлежащая аптечная практика. Надлежащая практика оптовой реализации.

Закупочная политика аптечной организации. Централизованный и децентрализованный закуп. Правовое регулирование.

Охрана труда аптечных работников.

Прохождение провизором инструктажей по охране труда в аптечной организации. Оформление результатов проведения инструктажей. Соблюдение техники безопасности на рабочем месте. Получение санитарной одежды и средств индивидуальной защиты.

Трудовое, гражданское право.

Оформление провизором документов, требуемых при поступлении на работу. Заключение трудового договора (контракта).

Коллективный договор. Соблюдение трудовой дисциплины в соответствии с действующим законодательством. Поощрения и взыскания.

Заключение договора о коллективной (бригадной) и индивидуальной материальной ответственности. Порядок возмещения материального ущерба материально-ответственными лицами.

Ознакомление с Уставом предприятия, Положением о предприятии, правилами внутреннего трудового распорядка аптечной организации.

Организация, экономика и управление фармации

Менеджмент фармацевтической деятельности

Ознакомление с организацией учета кадров в аптечной организации. Ознакомление с должностной инструкцией. Ознакомление с порядком оформления приказов, документов по личному составу и других организационно-распорядительных документов. Ознакомление с регистрацией документов, составлением номенклатуры дел, формированием дел, хранением документов. Составление заявлений, докладных и объяснительных записок, автобиографий, актов и протоколов.

Повышение квалификации путем участия в техучебах, конференциях, семинарах, выставках.

Организация работы аптечных организаций

Участие в обеспечении санитарно-гигиенического режима в аптеках (периодические уборки помещений и оборудования, генеральные уборки, санитарные дни). Приготовление, хранение и контроль за сроками годности рабочих растворов дезинфицирующих средств. Соблюдение правил личной гигиены.

Участие в розничной реализации лекарственных средств (ЛС) и других товаров аптечного ассортимента.

Прием рецептов и требований. Фармацевтическая экспертиза рецептов. Таксировка рецептов.

Оформление и отпуск лекарственных средств аптечного изготовления.

Участие в льготном и бесплатном отпуске лекарственных средств. Ознакомление с перечнем лекарственных средств, отпускаемых без рецепта врача, перечнем лекарственных средств отечественного производства, перечнем основных лекарственных средств.

Участие в приемочном контроле и распределении товара по местам хранения. Участие в проведении обязательных и выборочных видов контроля качества лекарственных средств.

Осуществление хранения в аптеке различных групп ЛС, изделий медицинского назначения и других товаров аптечного ассортимента. Измерение температуры и влажности в местах хранения, ведение карт учета параметров окружающей среды. Ведение журнала учета лекарственных средств с ограниченным сроком годности.

Участие в организации хранения, учета и отпуска лекарственных средств, лекарственных средств, содержащих наркотические, психотропные вещества и их прекурсоров, этилового спирта. Ведение предметно-количественного учета. Размещение товара и рекламных материалов в торговом зале аптеки с использованием основ мерчандайзинга. Оформление витрин.

Система снабжения аптечных организаций

Хранение лекарственных средств различных групп, изделий медицинского назначения и других товаров аптечного ассортимента в аптечном складе. Измерение температуры и влажности в местах хранения, ведение карт учета параметров окружающей среды. Ведение журнала учета лекарственных средств с ограниченным сроком годности.

Участие в хранении наркотических лекарственных средств, психотропных веществ и их прекурсоров и этилового спирта в аптечном складе. Предметно-количественный учет в аптечном складе.

Участие в работе приемного, оперативных и экспедиционного отделов аптечного склада.

Ознакомление с автоматизированными системами учета движения товарно-материальных ценностей в аптечном складе.

Ознакомление с порядком заключения договоров на поставку товаров в аптечный склад.

Участие в приемке товаров от поставщиков, документальное оформление приемки товаров по количеству и качеству.

Участие в формировании заказов и отпуске товаров из аптечного склада, оформлении сопроводительных документов.

Учет и отчетность фармацевтических предприятий

Ознакомление с учетной политикой организации.

Участие в ведении учетных документов по поступлению товаров в аптеке и в аптечном складе.

Участие в учете реализации товаров из аптек: учете рецептуры, льготного и бесплатного отпуска лекарственных средств.

Осуществление приема наличных денежных средств при реализации товаров из аптеки с использованием кассовых суммирующих аппаратов и специальных компьютерных систем. Участие в проведении и оформлении кассовых операций.

Учет рабочего времени. Ознакомление с методикой начисления заработной платы и удержаний из нее, а также с системой премирования, принятой на предприятии. Ознакомление с принципами оплаты периода временной нетрудоспособности.

Ознакомление с порядком предоставления трудовых и социальных отпусков и системой расчета среднего заработка за трудовой отпуск.

Ознакомление с учетом основных средств и отдельных предметов в составе оборотных средств. Ознакомление с принципами переоценки основных средств и методикой начисления и учета амортизационных отчислений.

Ознакомление с порядком составления и представления бухгалтерской отчетности.

Участие в инвентаризации активов и обязательств. Общий порядок проведения инвентаризации. Инвентаризация денежных средств, товарно-материальных ценностей, основных средств и отдельных предметов в составе оборотных средств. Оформление результатов инвентаризации.

Экономика фармацевтической службы

Участие в анализе основных экономических показателей хозяйственной деятельности аптечной организации. Ознакомление с методами и приемами проведения анализа.

Ознакомление с порядком формирования цен на лекарственные средства, изделия медицинского назначения, медицинскую технику и другие товары аптечного ассортимента

Адаптация теоретических знаний по прогнозированию основных показателей торговой, финансовой и хозяйственной деятельности аптеки к условиям практической деятельности провизора.

Ознакомление с порядком начисления и учета налогов.

Фармацевтический маркетинг

Адаптация теоретических знаний по маркетинговым исследованиям в фармации к условиям практической деятельности провизора. Участие в маркетинговых исследованиях фармацевтического

рынка: ёмкость рынка, сегментирование рынка, изучение спроса и предложения на товары аптечного ассортимента.

Ознакомление с принципами и методами определения потребности в лекарственных средствах.

Участие в формировании ассортимента товаров аптеки (аптечного склада). Основные направления в области внедрения лекарственных средств: импортозамещение; разработка новых лекарственных средств; ориентация на требования рынка. Маркетинговая политика отечественных фармацевтических предприятий. Перспективы расширения ассортимента и внедрения в медицинскую практику отечественных лекарственных средств.

Контроль за деятельностью аптечных организаций

Ознакомление с видами ведомственного и вневедомственного контроля. Фармацевтическое инспектирование.

Ознакомление с порядком проведения комплексной ревизии. Оформление акта ревизии.

Основы научной и фармацевтической информации

Изучение источников информации о лекарственных средствах. Формирование справочно-информационного фонда.

Предоставление фармацевтической информации населению и врачам организаций здравоохранения.

8. Методические рекомендации по изучению содержания дисциплин

Обучение проводится на аудиторных занятиях, включающих лекционный курс, семинарские занятия, практические занятия, самостоятельную работу. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет не менее 5 % от аудиторных занятий.

Примеры интерактивных форм проведения занятий – обсуждение материалов занятий по вопросам управления и экономики фармации, выполнение заданий по экономическому анализу финансово-хозяйственной деятельности с обсуждением полученных результатов. Лекционный материал подается в форме проблемных лекций. На лекциях акцентируется внимание на историческом развитии фармацевтической отрасли, и формируется представление о рыночных механизмах фармацевтической деятельности. Лекционный материал сопровождается демонстрацией слайдов.

Учебное время, выделяемое на практическую работу, отводится на освоение навыков экономического анализа, планирования и управления аптечной организацией.

На семинарских и практических занятиях используются следующие технологии: работа в малых группах, имитационные, web-quest, технологии развития критического мышления (взаимообучение, дискуссия), ключевые профессиональные термины и др.

При реализации образовательных технологий используются следующие виды самостоятельной работы:

- работа с конспектом лекции (обработка текста);
- повторная работа над материалом учебника, выполнение тестовых заданий:
- подготовка и защита курсовой (выпускной) работы обзорного или экспериментального характера:

– поиск информации в сети «Интернет» и литературе, подготовка к итоговой аттестации.

Работа с учебной литературой рассматривается как вид учебной работы по дисциплине *«Управление и экономика фармации»* и выполняется в пределах часов, отводимых на её изучение.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронному библиотечному фонду.

Исходный уровень знаний обучающихся определяется тестированием, текущий контроль усвоения предмета определяется ответами на тестовые задания. Обучение завершается сдачей итогового экзамена.

9. Формы и методы контроля освоения материала. Фонды оценочных средств по модулю

9.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств

№ п/п	Виды контроля	Наименование раздела	Оценочные средства		
			Форма	Число вопросов в задании	Число вариантов
1.	Входной контроль		Тестовые задания	20	5
2.	Промежуточный контроль	ЗАЧЕТ	Тестовые задания	20	5
3.	Итоговый контроль	ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ	Тестовые задания	50	Не ограничено
			Проверка выполнения практического задания (практические навыки)	1	20
			Собеседование	2	20

9.2. Описание оценочных средств

Для входного контроля	Тестовые задания
Для текущего контроля	Тестовые задания
Для итогового контроля	Тестовые задания
	Оценка практических навыков
	Билеты с теоретическими вопросами
	Оценка курсовой работы

9.3. Формы аттестации

9.1. Итоговая аттестация по Программе проводится в форме экзамена и должна выявлять теоретическую и практическую подготовку провизора в соответствии с требованиями квалификационных характеристик и профессиональных стандартов.

9.2. Обучающийся допускается к итоговой аттестации после изучения дисциплин в объеме, предусмотренным учебным планом.

9.3. Обучающиеся, освоившие программу и успешно прошедшие итоговою аттестацию, получают документ о дополнительном профессиональном образовании – удостоверение о повышении квалификации и сертификат специалиста.

9.4 Примеры вопросов для подготовки к подготовке к итоговому собеседованию

1. Состав хозяйственных средств аптеки, их характеристика. Понятие о нормативах оборотных средств. Планирование нормативов запаса прочих оборотных средств аптеки.
2. Хозрасчетная аптека общего типа: основные задачи, функции, виды фармацевтической деятельности, организационная структура. Штат, порядок работы, внутреннее устройство, состав и взаимосвязь помещений.
3. Организация внутриаптечной заготовки и фасовки. Оформление работ.
4. Порядок выписывания и отпуска ЛС по рецепту 107/у.
5. Работа хозрасчетной аптеки по приему рецептов и отпуску по ним лекарств. Фармацевтическая экспертиза рецептов. Сфера применения рецептурного бланка 148-1/у-04(л).
6. Организация поставок товара в аптеку, порядок приемки. Претензионный порядок урегулирования споров.
7. Структура розничной реализации аптечных учреждений. Порядок отпуска товаров аптечного ассортимента потребителям.
8. Порядок хранения, учета и отпуска наркотических лекарственных средств из хозрасчетной аптеки общего типа. Нормы единовременного отпуска. Правила хранения рецептов и требований ЛПУ.
9. Организация ДЛО. Категории населения и категории больных, имеющие право на льготное и бесплатное лекарственное обеспечение. Правила оформления льготных и бесплатных рецептов и отпуска по ним лекарственных средств. Организация и учет бесплатного и льготного отпуска.
10. История развития фармакоэкономики. Определение и задачи. Роль фармакоэкономики в формулярной системе. Основные виды фармакоэкономического анализа.
11. Понятие о логистике. Основные направления. История и перспективы развития. Задачи и функции закупочной логистики. Методы закупок.
12. Цены и ценообразование в аптечных учреждениях. Факторы, определяющие влияние на цену товара. Влияние цены на уровень спроса. Эластичность спроса.
13. Договор: функции, стороны, виды. Цели и формы заключения договоров. Нормативная база заключения хозяйственных договоров. Существенные условия договора. Основные разделы договора на поставку ЛС.
14. Порядок выписывания и отпуска ЛС по рецепту 148/1у-88.
15. Организация фармацевтической службы в РФ. Организационно-правовой статус аптечных учреждений в РФ. Подчиненность в зависимости от форм собственности.
16. Спрос как основа планирования производства и реализации лекарственных средств, Закон спроса. Определение спроса, взаимосвязь с предложением, потреблением и потребностью, Классификация. Эластичность спроса.

17. Аптека лечебно-профилактического учреждения. Порядок организации работы, задачи, функции. Особенности учета материальных ценностей. Контроль за хранением и использованием лекарственных средств в кабинетах и отделениях ЛПУ.
18. Организация работы межбольничной, больничной хозрасчетной аптеки: основные задачи, функции, виды фармацевтической деятельности. Примерная организационная структура. Принципы расчета штата. Внутреннее устройство, состав и взаимосвязь помещений.
19. Характеристика системы организации лекарственной помощи в РФ. Каналы и принципы оказания лекарственной помощи. Номенклатура аптечных учреждений. Хозяйствующие субъекты фармацевтического рынка.
20. Совмещение должностей, профессий. Совместительство.
21. УЭФ как одна из профильных дисциплин. Задачи, содержание, методология предмета. Взаимосвязь с другими профильными дисциплинами.
22. Назначение рецепта. Виды рецептов. Порядок использования. Сроки действия. Продолжительность хранения в аптеке. Порядок хранения и учет. Особенности оформления рецептов и отпуска этилового спирта, психотропных и наркотических лекарственных средств из хозрасчетной аптеки.
23. Государственная политика в области контроля качества лекарственных средств. Фармакопейный и Фармакологический Комитеты, их задачи, функции. Порядок внедрения на российский рынок новых отечественных и зарубежных лекарственных средств.
24. Доверенности, их оформление и учет. Документальное оформление и порядок приемки товара аптекой от поставщиков: а) на аптечном складе; б) от транспортной организации; в) в аптеке. Документальное оформление и порядок отпуска товаров с аптечного склада.
25. Организация работы аптеки. Порядок открытия в зависимости от организационно-правовой формы и формы собственности. Государственное регулирование фармацевтической деятельности. Нормативная база. Лицензирование.
26. Прогнозирование потребления лекарственных средств как одна из функций фармацевтического маркетинга. Факторы, влияющие на потребление лекарственных средств. Классификация и общая характеристика основных методов изучения и прогнозирования потребности в ЛС: область применения, основа, достоинства и недостатки.
27. Аптечный склад как посредник в системе обеспечения аптек медицинскими товарами. Организация снабжения: поставщики, порядок заключения договора на поставку "поставщик-склад", "склад-аптека". Структура, содержание договора.
28. Порядок и сфера применения ДЛО в РФ.
29. Организация работы аптечного склада: задачи, функции, структура, оборудование, оснащение, штаты. Порядок приемки товаров от поставщиков. Особенности приемки ядовитых, наркотических лекарственных средств и этилового спирта. Размещение товара в местах хранения.
30. Сертификация как основа государственного контроля качества лекарственных средств. Контроль качества лекарственных форм, изготавливаемых в аптеке.

9.5 Примерные вопросы для проверки практических навыков

1. Составить прогноз объема реализации аптеки
2. Рассчитать индивидуальные и общие индексы цен
3. Рассчитать цены методом «затраты+»
4. Рассчитать цены с учетом торговой надбавки
5. Рассчитать для аптеки оптимальный объем запаса, точку заказа, оптимальный интервал поставки.
6. Рассчитать, валовую пребыть за месяц, чистую прибыль аптеки.
7. Провести расчет расходов по статье «Недостача товарно-материальных ценностей в пределах норм естественной убыли на планируемый год».

8. Рассчитать остаточную стоимость основных средств различными способами.

9.6. Примерные тесты

1. Документом, подтверждающим соответствие ми установленным нормам, является

А) декларация о соответствии

Б) сертификат соответствия

В) свидетельство об утверждении типа средства измерения

Г) свидетельство о государственной регистрации

2. Аптечные организации могут приобретать лсу

А) аптечных организаций

Б) магазинов медицинской техники

В) организаций оптовой торговли ЛС и производителей ЛС

Г) лабораторий

3. При отпуске товаров из аптеки в аптечный пункт аптеки оформляется

А) товарно-транспортная накладная

Б) накладная на внутреннее перемещение товара

В) счет

Г) счет – фактура

4. Первичный учет расхода товаров на хозяйственные нужды ведется в

А) реестре выписанных счетов

Б) кассовой книге

В) инвентарной книге

Г) журнале учета расхода медицинских товаров на хозяйственные нужды

5. Приходные и расходные кассовые операции регистрируются в

А) реестре выписанных покупателям счетов

Б) реестре выписанных покупателям счетов

В) журнале кассира-операциониста

Г) журнале учета движения товаров и выручки по прикрепленной мелкорозничной сети

6. Стоимость товаров, списанных на хозяйственные нужды аптеки, в конце отчетного периода отражается в

А) расходной части товарного отчета

Б) приходной части товарного отчета

В) кассовой книге

Г) журнале учета расхода медицинских товаров на хозяйственные нужды

7. Порядок ведения учета лс с ограниченным сроком годности в аптечной организации устанавливается

А) органом исполнительной власти субъекта РФ

Б) лицензирующим органом
В) руководителем организации
Г) постановлением правительства Рф

8. Согласно фз от 28.12.2009 г. № 381-фз «об основах гос. Регулирования торговой деятельности в РФ» оптовая торговля - это
А) система мероприятий по доведению товаров от производителя до мест продажи или потребления
Б) вид торговой деятельности, связанный с приобретением и продажей товаров для использования их в личных, семейных, домашних и иных целях, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности
В) продажа товаров и оказания услуг за определенный период
Г) система мероприятий по доведению товаров от производителя до мест продажи или потребления

9. Валовый доход торговли (торговые наложения) аптечной организации - это
А) стоимость проданных товаров за отчетный период
Б) прибыль от реализации товаров
В) валовая прибыль
Г) разность между выручкой от реализации товаров и их оптовой стоимостью

10. К условно-переменным издержкам аптечной организации относятся
А) расходы по охране аптеки
Б) расходы на электроэнергию
В) расходы на хранение товаров
Г) амортизационные отчисления

11. Согласно действующим «правилам продажи отдельных видов товаров…» под покупателем понимается
А) гражданин, имеющий намерение заказать или приобрести либо заказывающий, приобретающий или использующий товары исключительно для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности
Б) организация независимо от организационно-правовой формы, покупающая товары для осуществления предпринимательской деятельности
В) индивидуальный предприниматель, приобретающий товары для осуществления предпринимательской деятельности.
Г) аптечная организация, приобретающая товары для продажи населению

12. Согласно установленным «правилам продажи отдельных видов товаров…» предпродажная подготовка лекарственных препаратов и медицинских изделий не включает
А) проверку качества товара (по внешним признакам)
Б) распаковку
В) проверку качества (качественный химический анализ)
Г) проверку наличия необходимой информации о товаре и его изготовителе (поставщике)

13. Материальная ответственность в полном размере причиненного ущерба может возлагаться на работника в случаях предусмотренных

А) только Трудовым кодексом РФ
Б) Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами
В) только Гражданским кодексом РФ
Г) Трудовым кодексом РФ и Гражданским кодексом РФ

14. Обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда возлагаются на
А) комитеты (комиссии) по охране труда
Б) совет директоров
В) отдел кадров
Г) работодателя

15. Обучению по охране труда и проверке знаний требований охраны труда подлежат
А) все работники организации
Б) только руководитель
В) только ответственный за охрану труда
Г) работники, занятые на работах с вредными и опасными условиями труда

16. Принадлежность лп к безрецептурным определяется
А) информацией, представленной в инструкции по применению ЛП и на упаковке ЛП
Б) перечнем лекарственных средств, утвержденным Приказом Минздрава РФ
В) Правительством РФ
Г) провизором при отпуске ЛП

17. Лекарственные препараты, обладающие анаболической активностью, выписываются на рецептурном бланке
А) формы № 107- 1/у
Б) формы № 148-1/у -04(л)
В) формы № 148- 1/у -88
Г) формы № 107/у – НП

18. Рецепт на бланке формы № 107-1/у подписывается врачом и заверяется
А) круглой печатью медицинской организации
Б) треугольной печатью медицинской организации «Для рецептов»
В) личной печатью врача
Г) гербовой печатью медицинской организации

19. Наркотические и психотропные лп списка ii перечня нс, пв и их прекурсоров, подлежащих контролю в рф, отпускаются больному или лицу, его представляющему, при предъявлении
А) медицинской карты амбулаторного больного
Б) документа, подтверждающего право на государственную социальную помощь
В) справки, подтверждающей право на получение набора социальных услуг
Г) документа, удостоверяющего личность

20. Требования-накладные медицинской организации на получение из аптечных организаций лекарственных препаратов выписываются

А) на латинском языке, должны иметь штамп, круглую печать медицинской организации, подпись ее руководителя или его заместителя по лечебной части
Б) на русском языке, подписываются руководителем соответствующего подразделения (отделения) и оформляются штампом медицинской организации
В) на латинском языке, подписываются руководителем соответствующего подразделения (отделения) и оформляются штампом медицинской организации
Г) на русском языке, должны иметь штамп, круглую печать медицинской организации, подпись ее руководителя или его заместителя по лечебной части

21. Право осуществлять отпуск, реализацию и хранение наркотических средств и психотропных веществ имеют
А) только муниципальные унитарные предприятия
Б) только государственные унитарные предприятия
В) организации независимо от форм собственности
Г) только индивидуальные предприниматели без образования юридического лица

22. Допуск лиц к работе с прекурсорами списка iv перечня нс, пв и их прекурсоров, подлежащих контролю в рф, осуществляется
А) органом внутренних дел
Б) органом управления фармацевтической службой
В) органом по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ
Г) руководителями организаций (или лицами их замещающими) и индивидуальными предпринимателями

23. Помещения аптечных организаций, предназначенные для хранения месячного запаса наркотических средств и психотропных веществ, относятся к
А) 2 категории
Б) 1 категории
В) 3 категории
Г) 4 категории

24. ПРЕДМЕТНО-КОЛИЧЕСТВЕННОМУ УЧЕТУ В АПТЕЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ НЕ ПОДЛЕЖАТ
А) ЛП, обладающие анаболической активностью
Б) наркотические средства Списка II Перечня НС, ПВ и их прекурсоров, подлежащих контролю в РФ
В) психотропные вещества Списка III Перечня НС, ПВ и их прекурсоров, подлежащих контролю в РФ
Г) прекурсоры Списка IV Перечня НС, ПВ и их прекурсоров, подлежащих контролю в РФ

25. Журналы регистрации операций, при которых изменяется количество прекурсоров наркотических средств и психотропных веществ, хранятся в
А) металлическом шкафу (сейфе)
Б) металлическом шкафу в технически укрепленном помещении
В) сейфе в технически укрепленном помещении
Г) рабочем столе руководителя организации

26. Отметка на рецепте об отпуске препарата не включает
А) наименования или номера аптечной организации
Б) серии препарата
В) наименования и дозировки ЛП
Г) подписи отпустившего

27. Перечень лп для обеспечения граждан, имеющих право на получение лп бесплатно (за счет средств федерального бюджета), утверждается
А) Министерством здравоохранения РФ
Б) Правительством РФ
В) Федеральным фондом обязательного медицинского страхования
Г) органом управления здравоохранением субъекта РФ

28. Рецепты на лп, не подлежащие предметно-количественному учету, выписанные на бланках формы 148-1/у-04(л) и 148-1/у-06(л) гражданам, достигшим пенсионного возраста, действительны в течение
А) 90 дней
Б) 10 дней
В) 30 дней
Г) 5 дней

29. Централизованно (минздравом рф) не закупаются лп, предназначенные для лечения
А) гипофизарного нанизма
Б) гемофилии
В) муковисцидоза
Г) сахарного диабета

30. Группа лекарственных препаратов, не подлежащих предметно-количественному учету в аптечных организациях
А) кодеинсодержащие лекарственные средства, содержащие кодеин и его соли в малых дозах
Б) наркотические средства и психотропные вещества списка II Перечня НС, ПВ и их прекурсоров, подлежащих контролю в РФ
В) прекурсоры наркотических средств и психотропных веществ списка IV Перечня НС, ПВ и их прекурсоров, подлежащих контролю в РФ
Г) антибактериальные препараты рецептурного отпуска

31. Документом, составленным несколькими лицами для подтверждения установленного факта, события, или действия, является
А) протокол
Б) справка
В) акт
Г) докладная записка

32. Назначение распорядительных документов – это
А) контроль деятельности организации

Б) реализация системы и процессов управления
В) планирование деятельности организации
Г) регулирование деятельности, позволяющее органу управления обеспечивать реализацию поставленных перед ним задач

33. За нарушение лицензионных требований аптечная организация может быть привлечена к
А) дисциплинарной ответственности
Б) уголовной ответственности
В) административной ответственности
Г) материальной ответственности

34. Выборочный контроль качества лекарственных средств не включает в себя
А) обработку сведений, предоставляемых субъектами обращения лекарственных средств, о сериях, партиях лекарственных средств, поступающих в гражданский оборот в РФ
Б) принятие решения о приостановления обращения лекарственного препарата в случае повторного выявления несоответствия качества лекарственного средства установленным требованиям
В) отбор образцов лекарственных средств у субъектов обращения лекарственных средств в целях проведения испытаний на их соответствие требованиям нормативной документации или нормативных документов
Г) принятие по результатам проведенных испытаний решения о дальнейшем гражданском обороте соответствующего лекарственного средства

35. В соответствии с фз от 26.12.2008 № 294-фз «"о защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» к видам проверки не относят
А) документарные
Б) плановые
В) внеплановые
Г) целевые

36. За нарушение правил продажи аптечная организация может быть привлечена к ответственности
А) административной
Б) уголовной
В) дисциплинарной
Г) материальной

37. Спрос в маркетинге характеризуется как
А) заинтересованность покупателя в приобретении товаров
Б) ощущение потребителем нехватки чего-либо
В) особая форма товарно-денежных отношений
Г) потребность, обеспеченная покупательной способностью

38. Коэффициент ценовой эластичности спроса показывает, на сколько процентов
А) уменьшается спрос на товар при снижении цены товара-заменителя на 1%
Б) увеличивается спрос на товар при увеличении его цены на 1%

В) уменьшается спрос на товар при снижении его цены на 1%
Г) увеличивается спрос на товар при снижении его цены на 1 %

39. При определении потребности в специфических лекарственных препаратах учитывается
А) число пациентов, для лечения которых применяется данный препарат, расход на курс лечения, количество курсов лечения в планируемом периоде
Б) метод лекарственного обеспечения населения
В) переходящий остаток лекарственных препаратов, пересчитанный на действующее вещество
Г) уровень доступности лекарственной помощи

40. Понятие, не относящееся к этапам жизненного цикла товара
А) насыщение
Б) потребление
В) зрелость
Г) рост

41. Искусство эффективной покупки заключается в
А) выборе наиболее необходимых и качественных товаров
Б) покупке необходимых товаров на условиях, предложенных поставщиком
В) своевременном получении необходимого количества качественного товара по минимально возможным ценам
Г) организации получения необходимых товаров по предложению поставщика

42. «наименование и количество товаров» - это раздел договора
А) предмет договора
Б) порядок поставки
В) порядок приемки
Г) определение сторон

43. Формуляр медицинской организации составляется
А) приказом Минздрава РФ
Б) формулярной комиссией медицинской организации
В) комитетом здравоохранения региона
Г) главным врачом медицинской организации

44. Основная задача аптеки медицинской организации
А) обеспечение амбулаторных больных лекарственными препаратами
Б) получение прибыли
В) обеспечение отделений медицинской организации лекарственными препаратами и изделиями медицинского назначения
Г) обеспечение больных информацией по ответственному самолечению

45. К группам, на которые подразделяются все лп с позиций ven-анализа, не относятся
А) дорогостоящие
Б) жизненно-важные
В) необходимые
Г) второстепенные

46. Определить ассортимент товаров, имеющих наиболее стабильное потребление, позволяет

А) проведение VEN-анализа
Б) расчет коэффициента устойчивости
В) проведение XYZ-анализа
Г) анализ жизненных циклов товаров совместно с построением матрицы BCG

47. Точка безубыточности показывает

А) количество произведенной (проданной) продукции, при котором доход от продаж равен валовым издержкам, а прибыли нет
Б) количество произведенной (проданной) продукции, при котором доход от продаж равен валовым издержкам, а прибыль максимальна
В) максимально возможный товарооборот
Г) максимально возможное количество лекарств, отпущенных по рецептам

48. На устоявшийся ассортимент медицинских изделий в аптечной организации для увеличения объема их реализации может устанавливаться

А) максимальная цена
Б) цена сегмента
В) скользящая падающая цена
Г) убыточная цена

49. Инспектирование производства лс на соответствие правилам организации производства и контроля качества лс, выдача заключений о соответствии производителя лс требованиям правил организации производства и контроля качества лс относятся к полномочиям

А) аптечных организаций
Б) органов исполнительной власти субъектов федерации
В) Федеральных органов исполнительной власти
Г) организаций производителей ЛС

50. В ТРУДОВОМ ДОГОВОРЕ, НАРЯДУ С ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ УСЛОВИЯМИ, МОГУТ ПРЕДУСМАТРИВАТЬСЯ УСЛОВИЯ

А) временные
Б) дополнительные
В) существенные
Г) основные

Список литературы

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. Управление и экономика фармации: учебник / под ред. И.А. Наркевича. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2018. – 928с.

2. Правовые основы фармацевтической деятельности: учебник / В.А. Внукова, И.В. Спичак. – М.: ГЭОТАР – Медиа, 2018. – 409 с.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. Математические модели и методы при осуществлении фармацевтической деятельности. Методология. Теория. Технология : монография / Е.С. Бережная [и др.].-Пятигорск: РИА-КМВ, 2014.-251с.-
2. Разработка KPI матрицы менеджеров по продажам, торговых представителей и сотрудников отдела продаж предприятий, организаций, учреждений, осуществляющих фармацевтическую деятельность (методическое пособие). / Бережная Е.С.и др. Пятигорск, 2014 г. 123 с.
3. Технологический аудит как метод повышения инновационности фармацевтической организации (методическое пособие)). / Бережная Е.С.и др. Пятигорск, 2014 г. 68 с.
4. Конкурентоспособность и swot-анализа аптечных организаций, с целью определения конкурентоспособности в рамках сегмента фармацевтического потребительского рынка (методическое пособие) / Бережная Е.С.и др. Пятигорск, 2014 г. 141 с.
5. Формирование системы ценообразования и функционированию локального регионального рынка лекарственных препаратов (учебно-методическое пособие) / Бережная Е.С.и др. Пятигорск, 2014 г. 62 с.
6. Обращение наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров в фармацевтических и медицинских организациях: учеб. пособие / О.А. Рогов, Н.В. Шперлинг, Е.С. Бережная, [и др.] ; ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России. – Ростов н/Д: Изд-во Проф-Пресс, 2018. – 123с. – 5 экз.

7. Организация оборота лекарственных средств для медицинского применения, подлежащих предметно-количественному учету: учеб. пособие / Т.Г. Дергоусова, В.Н. Кивва, О.А. Рогов, [и др.]; ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России. – Ростов н/Д: Изд-во Проф-Пресс, 2018. – 96с. – 5 экз.

6. Организация приемки и хранения лекарственных препаратов и медицинских изделий. Основные правила хранения орфанных лекарственных препаратов: учеб. Пособие / О.А. Рогов, Н.В. Косякова, Т.Г. Дергоусова, Т.А. Полинская; ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России. – Ростов н/Д: Изд-во РостГМУ, 2018. – 188с. – 6 экз.

Интернет-ресурсы

	ЭЛЕКТОРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ	Доступ к ресурсу
1.	**Электронная библиотека РостГМУ** [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://109.195.230.156:9080/opacg/	Доступ неограничен
2.	**Консультант студента** [Электронный ресурс] : ЭБС. – М.: ООО «ИПУЗ». - Режим доступа: http://www.studmedlib.ru	Доступ неограничен
3.	**Консультант врача.** Электронная медицинская библиотека [Электронный ресурс] : ЭБС. – М.: ООО ГК «ГЭОТАР». - Режим доступа: http://www.rosmedlib.ru	Доступ неограничен
4.	**UpToDate** [Electronic resource] : БД / Wolters Kluwer Health. – Режим доступа: www.uptodate.com	Доступ неограничен

5.	Справочная правовая система **«Консультант Плюс»** [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.consultant.ru	Доступ с компьютеров университета
6.	**Научная электронная библиотека eLIBRARY** [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru	Открытый доступ
7.	**Национальная электронная библиотека** [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://нэб.рф/	Доступ с компьютеров библиотеки
8.	**Scopus** [Electronic resource] / Elsevier Inc., Reed Elsevier. – Electronic data. – Philadelphia: Elsevier B.V., PA, 2015. – Режим доступа: http://www.scopus.com/ (Нацпроект)	Доступ неограничен
9.	**Web of Science** [Electronic resource] / Clarivate Analytics. - Режим доступа: http://apps.webofknowledge.com (Нацпроект)	Доступ неограничен
10.	**MEDLINE Complete EBSCO** [Electronic resource] / EBSCO. – Режим доступа: http://search.ebscohost.com (Нацпроект)	Доступ неограничен
11.	**ScienceDirect. Freedom Collection** [Electronic resource] / Elsevier. – Режим доступа: www.sciencedirect.com по IP-адресам РостГМУ→удалённо. (Нацпроект)	Доступ неограничен
12.	**БД издательства Springer Nature** [Electronic resource]. - Режим доступа: http://link.springer.com/ по IP-адресам РостГМУ. (Нацпроект)	Доступ неограничен
13.	**Wiley Online Library** [Electronic resource] / John Wiley & Sons. http://onlinelibrary.wiley.com. - Режим доступа: по IP-адресам РостГМУ. (Нацпроект)	Доступ с компьютеров университета
14.	**Единое окно доступа к информационным ресурсам** [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://window.edu.ru/ [7.02.2019].	Открытый доступ
15.	**Российское образование. Федеральный образовательный портал** [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.edu.ru/index.php [7.02.2019].	Открытый доступ
16.	**ENVOC.RU English vocabulary** [Электронный ресурс]: образовательный сайт для изучающих англ. яз. - Режим доступа: http://envoc.ru [7.02.2019].	Открытый доступ
17.	**Словари онлайн** [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://dic.academic.ru/ [7.02.2019].	Открытый доступ
18.	**WordReference.com** [Электронный ресурс]: онлайновые языковые словари. - Режим доступа: http://www.wordreference.com/enru/ [7.02.2019]	Открытый доступ
19.	**История.РФ** [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://histrf.ru/ [7.02.2019].	Открытый доступ
20.	Юридическая Россия [Электронный ресурс]: федеральный правовой портал. - Режим доступа: http://www.law.edu.ru/ [7.02.2019].	Открытый доступ

21.	**Официальный интернет-портал правовой информации** [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://pravo.gov.ru/ [7.02.2019].	Открытый доступ
22.	**Федеральная электронная медицинская библиотека Минздрава России** [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.femb.ru/feml/, http://feml.scsml.rssi.ru [7.02.2019].	Открытый доступ
23.	**Medline** (PubMed, USA) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/ [7.02.2019].	Открытый доступ
24.	Free Medical Journals [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://freemedicaljournals.com [7.02.2019].	Открытый доступ
25.	Free Medical Books [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.freebooks4doctors.com/ [7.02.2019].	Открытый доступ
26.	**Internet Scientific Publication** [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.ispub.com [7.02.2019].	Открытый доступ
27.	**КиберЛенинка** [Электронный ресурс]: науч. электрон. биб-ка. - Режим доступа: http://cyberleninka.ru/ [7.02.2019].	Открытый доступ
28.	**Архив научных журналов** [Электронный ресурс] / НЭИКОН. - Режим доступа: http://archive.neicon.ru/xmlui/ [7.02.2019].	Открытый доступ
29.	**Журналы открытого доступа на русском языке** [Электронный ресурс] / платформа ElPub НЭИКОН. – Режим доступа: http://elpub.ru/elpub-journals [7.02.2019].	Открытый доступ
30.	**Медицинский Вестник Юга России** [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://www.medicalherald.ru/jour или с сайта РостГМУ [7.02.2019].	Открытый доступ
31.	**Всемирная организация здравоохранения** [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://who.int/ru/ [7.02.2019].	Открытый доступ
32.	**Evrika.ru** [Электронный ресурс]: информационно-образовательный портал для врачей. – Режим доступа: http://www.evrika.ru/ [7.02.2019].	Открытый доступ
33.	**Med-Edu.ru** [Электронный ресурс]: медицинский видеопортал. - Режим доступа: http://www.med-edu.ru/ [7.02.2019].	Открытый доступ
34.	Univadis.ru [Электронный ресурс]: международ. мед. портал. - Режим доступа: http://www.univadis.ru/ [7.02.2019].	Открытый доступ
35.	**DoctorSPB.ru** [Электронный ресурс]: информ.-справ. портал о медицине. - Режим доступа: http://doctorspb.ru/ [7.02.2019].	Открытый доступ
36.	**Современные проблемы науки и образования** [Электронный журнал]. - Режим доступа: http://www.science-education.ru/ru/issue/index [7.02.2019].	Открытый доступ
37.	**Рубрикатор клинических рекомендаций** Минздрава России [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://cr.rosminzdrav.ru/#!/	Открытый доступ